**FORMULARIO POSTULACIÓN FONDO CONCURSABLE DE VINCULACIÓN CON EL MEDIO**

La vinculación con el medio corresponde a un esfuerzo institucional deliberado e intencionado por promover que el conjunto de nexos institucionales con actores de su entorno propenda al logro de aprendizajes recíprocos, al trabajo colaborativo en la búsqueda de beneficios mutuos y al perfeccionamiento permanente de las funciones institucionales de docencia, investigación y extensión.

**I.- RESUMEN:**

Describa los principales puntos que se abordarán en la propuesta: objetivos [General y específicos] plan de actividades y resultados esperados. La extensión máxima de esta sección es de 1 página tamaño carta (utilizar formato tamaño carta, fuente Verdana tamaño 10 o similar).

**II.- FORMULACIÓN**

En esta sección, usted debe incorporar los siguientes aspectos\*:

1. Diagnóstico [Originalidad: La propuesta presenta formas novedosas en el ámbito de intervención escogido, Territorialidad: El problema se sostiene desde una necesidad del territorio]
2. Objetivos [Los objetivos del proyecto dan cuenta de los atributos definidos en la política de Vinculación]
3. Grupos de interés [El proyecto hace evidente el trabajo en conjunto con los grupos relevantes de interés]
4. Plan de actividades [El Plan de trabajo propuesto hace de su ejecución viable]
5. Resultados esperados [Los resultados responden a contribuciones internas y/o Externas]
6. Mecanismos de divulgación [indica medios para difundir resultados a la comunidad]

Este Apartado debe contener un máximo de 10 páginas

\*Indicar y justificar si existe:

a) Colaboración disciplinar: El proyecto propende a la Interdisciplinariedad

b) Participación estudiantes: El proyecto incorpora estudiantes de pre y posgrado

c) Género: El proyecto incluye la Perspectiva de género.

# 

# 

# III.- TRAYECTORIA DEL (DE LA) POSTULANTE

En esta sección debe reseñar cómo su capacidad y experiencia académica le permitirán desarrollar la propuesta. Para ello, describa su trayectoria completando las secciones descritas en el documento.

**Extensión máxima: 1 página** (utilizar formato tamaño carta, fuente Verdana tamaño 10 o similar).

1. **Antecedentes curriculares:** En esta sección debe relatar todos aquellos aspectos asociados a su formación académica y profesional. Describa brevemente las competencias y habilidades desarrolladas en relación a los elementos que informe y su pertinencia con el proyecto.
2. **Contribución o vinculación con la sociedad o el medio:** En esta sección debe especificar su contribución y/o vinculación con la sociedad o medio. Describa brevemente las competencias y habilidades que ha desarrollado en relación a los elementos informados y su pertinencia con el proyecto.

**IV.- JUSTIFICACIÓN DE RECURSOS SOLICITADOS y COMPROMETIDOS:**

**Para completar esta sección, consulte las Bases Concurso de Proyectos de Vinculación con el Medio 2023**

**Recuerde que el máximo total solicitado del proyecto no puede sobrepasar los 3 Millones, de este total el máximo requerido a DVCM para bienes capital no debe sobrepasar el 20%**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aporte solicitado a DVCM** | **Aporte Anual** | **Total** |
| Aporte total **en Gastos corrientes** solicitado a DVCM |  |  |
| Aporte Total **en bienes solicitado a DVCM** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aportes Comprometidos** | **Aporte Anual** | **Total** |
| **Unidad de vinculación** |  |  |
| **Decanato** |  |  |

**Monto Total proyecto (Aportes solicitados a DVCM + Aportes comprometidos): $**

**IV.1. DESGLOSE RECURSOS**

Importante: Consulte las Bases Concurso de Proyectos Dirección de Vinculación con el Medio, respecto a los gastos que puede realizar con cargo al proyecto.

**A.- Recursos Humanos**

Complete el siguiente cuadro para justificar la solicitud de recursos en este ítem, indique el número de personas que colaborarán en el proyecto (indicando función y omitiendo nombres), horas de dedicación por semana, horas de dedicación por mes, meses de dedicación por año, años de dedicación al proyecto, y remuneraciones/honorarios estimados. Además, especifique en detalle las labores que desarrollará cada persona que contemple este ítem.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Meses de dedicación** | **Remuneración / Honorarios m($)** |
| **Equipo de gestión** |  |  |
| **Ayudantes y tutores** |  |  |
| **Otras contrataciones** |  |  |

Describa aquí las labores de cada requerimiento en este ítem:

|  |  |
| --- | --- |
| **Personal 1- Tareas** |  |
| **Personal 2- Tareas** |  |

**b.- Ítem Gastos Académicos:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **total ($)** |
| Visita de especialista |  |
| Actividades de vinculación y gestión |  |
| Asistencia a reuniones y actividades académicas |  |
| Organización de actividades, talleres y seminarios |  |

**C.- GASTOS DE OPERACIÓN GENERAL:**

En la siguiente tabla, indique el **costo anual estimado** de uno o más subítem necesarios para una exitosa ejecución del proyecto. Justifique detalladamente la solicitud de recursos en cada subítem.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Subítem** | **Fundamente solicitud** | **($)** |
| Materiales |  |  |
| Capacitaciones |  |  |
| Inscripción seminarios, congresos, talleres, etc. |  |  |
| Publicaciones, Propiedad Intelectual e Industrial |  |  |
| Material bibliográfico y suscripciones |  |  |
| Gastos en difusión |  |  |
| Adquisición de licencias |  |  |
| Costos de garantías de boletas, pólizas y pagarés |  |  |
| Reparación y arriendo de equipos |  |  |
| Movilizaciones y traslados |  |  |
| Atención de reuniones |  |  |
| Otros gastos de operación |  |  |
| **TOTAL:** | |  |

**D.- GASTOS DE CAPITAL**

Justifique la necesidad de contar con los equipos solicitados en relación a los objetivos propuestos. Describa las características técnicas de cada uno de ellos. **Incluya en este ítem: Tablet, Impresora, Notebook, Computador, Software, entre otros.** Se sugiere incorporar en Anexos cotizaciones. No se podrá solicitar la adquisición de equipamiento en el último año de ejecución de los proyectos**.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre Equipamiento** | **Costo**  **m($)(\*)** | **Fundamente solicitud** |
|  |  |  |

(\*) El monto solicitado debe incluir los gastos de importación, adecuación de espacios físicos, instalación y puesta en marcha, mantención, garantías y seguros.

**V.- REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS:**

Incluya en esta sección, el listado de referencias bibliográficas completas citadas en la sección Formulación de la Propuesta. Extensión máxima 5 páginas (utilizar formato tamaño carta, fuente Verdana tamaño 10 o similar).